

1. KHÁI QUÁT

- 1.1. Trừ khi được thống nhất bằng văn bản hoặc ngoại trừ khi trái với: (a) các dịch vụ pháp lý của cơ quan đại diện chính phủ, tổ chức thuộc chính phủ hoặc bất cứ tổ chức công nào khác, hoặc trái với (b) quy định bắt buộc của địa phương, tất cả các đề xuất hoặc dịch vụ và tất cả các mối quan hệ hợp đồng phát sinh giữa VNCE và Khách hàng phải tuân theo các điều kiện chung của dịch vụ (sau đây gọi là Điều kiện chung).
- 1.2. VNCE có thể cung cấp dịch vụ cho cá nhân hoặc tổ chức (tư nhân, cộng đồng hoặc nhà nước) (sau đây gọi là “Khách hàng”).
- 1.3. Ngoại trừ khi VNCE nhận được yêu cầu/hướng dẫn trước bằng văn bản của Khách hàng, không có bên thứ ba nào khác được quyền yêu cầu/hướng dẫn về phạm vi của dịch vụ hoặc cung cấp Báo cáo các điểm phát hiện hoặc đòi hỏi chứng chỉ. Khách hàng có quyền cho phép VNCE chuyển Báo cáo các điểm phát hiện cho bên thứ ba theo hướng dẫn của Khách hàng.

2. CUNG CẤP DỊCH VỤ

- 2.1. VNCE sẽ cung cấp các dịch vụ với mức độ quan tâm và năng lực thích hợp theo các yêu cầu cụ thể của Khách hàng như đã VNCE đã xác nhận. Trong trường hợp không có yêu cầu cụ thể như vậy thì sẽ tuân theo:
 - 2.1.1 Các điều khoản trong mọi văn bản, quy trình, biểu mẫu chuẩn của VNCE;
 - 2.1.2 Các phương pháp mà trong đó VNCE phải xem xét đến nền tảng kỹ thuật, vận hành và/hoặc tài chính thích hợp.
- 2.2. Thông tin ghi nhận trong Báo cáo các điểm phát hiện được dẫn ra từ kết quả thực hiện các quy trình đánh giá và thử nghiệm theo các hướng dẫn của khách hàng và/hoặc sự đánh giá của VNCE về các kết quả đó trên cơ sở mọi tiêu chuẩn kỹ thuật với sự lưu tâm đến thông lệ kinh doanh, cũng như các điều kiện khác của Khách hàng.
- 2.3. Các Báo cáo các điểm phát hiện được ban hành cụ thể cho từng mẫu thử bao gồm ý kiến của VNCE chỉ về các mẫu đó mà không thể hiện ý kiến về lô hàng/sản phẩm mà các mẫu được lấy ra từ đó.
- 2.4. Một khi Khách hàng yêu cầu VNCE chứng kiến mọi hoạt động của bất cứ bên thứ ba nào, Khách hàng cần thống nhất rằng trách nhiệm duy nhất của VNCE là có mặt tại thời điểm mà bên thứ ba đó thực hiện và để gửi lại kết quả hoặc xác nhận sự tồn tại của hoạt động đó. Khách hàng thống nhất rằng VNCE không chịu trách nhiệm về điều kiện hoặc việc hiệu chuẩn của thiết bị, công cụ và thiết bị đo lường được sử dụng, phương pháp phân tích được áp dụng, hồ sơ năng lực, các hành động hoặc sự không làm tròn nhiệm vụ của nhân sự bên thứ ba hoặc các kết quả phân tích của họ.
- 2.5. Báo cáo các điểm phát hiện do VNCE ban hành sẽ phản ánh thực tế như được ghi nhận chỉ tại thời điểm thực hiện và trong giới hạn các yêu cầu/hướng dẫn nhận được, hoặc nếu không có các yêu cầu/hướng dẫn như vậy thì cũng nằm trong giới hạn các thông số lựa chọn được sử dụng như quy định tại khoản 2.1. VNCE không có nghĩa vụ báo cáo mọi sự kiện hoặc trường hợp

- nằm ngoài yêu cầu/hướng dẫn cụ thể nhận được và thông số lựa chọn được áp dụng.
- 2.6. VNCE có thể ủy quyền việc thực hiện toàn bộ hoặc một phần của dịch vụ cho một đại diện hoặc nhà thầu phụ và Khách hàng cho phép VNCE gửi tất cả thông tin cần thiết để thực hiện dịch vụ đó cho đại diện hoặc nhà thầu phụ.
 - 2.7. Một khi VNCE nhận tài liệu phản ánh sự ràng buộc hợp đồng giữa Khách hàng và bên thứ ba hoặc tài liệu của bên thứ ba như bản sao của hợp đồng kinh tế, thư tín dụng, vận đơn, v.v, thì chúng chỉ được xem là thông tin mà không làm mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi dịch vụ hoặc nghĩa vụ do VNCE chấp nhận.
 - 2.8. Khách hàng thừa nhận rằng khi VNCE cung cấp dịch vụ sẽ không thay thế cho Khách hàng hoặc bất kỳ bên thứ ba nào, hoặc không miễn được mọi nghĩa vụ của họ, hoặc không ngăn cản, giảm bớt, bãi bỏ hay đảm đương trách nhiệm của Khách hàng đối với bên thứ 3 hoặc trách nhiệm của bên thứ ba đối với Khách hàng.
 - 2.9. Tất cả mẫu phải được lưu tối thiểu 3 tháng hoặc khoảng thời gian khác ngắn hơn tùy vào bản chất của mẫu cho phép và sau đó gửi trả lại cho Khách hàng hoặc nếu không thì bỏ đi với sự thận trọng của VNCE sau thời gian mà VNCE phải ngừng hết mọi trách nhiệm đối với các mẫu đó. Việc lưu các mẫu hơn ba tháng sẽ phát sinh phí lưu kho do Khách hàng chi trả. Khách hàng sẽ phải chi trả việc xử lý hoặc chuyên chở mẫu nếu chúng được gửi trả lại. Phí loại thải mẫu đặc biệt cũng sẽ tính cho Khách hàng nếu được thực hiện.

3. NGHĨA VỤ CỦA KHÁCH HÀNG

Khách hàng sẽ:

- 3.1. Đảm bảo rằng thông tin, hướng dẫn và tài liệu đầy đủ được gửi đến đúng thời hạn (không muộn hơn 48 giờ trước khi thực hiện dịch vụ được yêu cầu) để đảm bảo các dịch vụ như yêu cầu sẽ được thực hiện;
- 3.2. Hướng dẫn cho các đại diện của VNCE đến nơi cần thiết tại nơi dịch vụ được cung cấp và thực hiện tất cả các bước cần thiết để loại bỏ hoặc có biện pháp giải quyết đối với các trở ngại hoặc mọi hoạt động làm gián đoạn đến việc thực hiện dịch vụ đó.
- 3.3. Nếu được yêu cầu, cung cấp mọi thiết bị chuyên biệt và nhân lực cần thiết để thực hiện dịch vụ;
- 3.4. Đảm bảo rằng tất cả các biện pháp cần thiết được thực hiện để đạt được an toàn và an ninh đối với điều kiện làm việc, địa điểm làm việc trong quá trình thực hiện dịch vụ. Điều này sẽ không phụ thuộc vào việc VNCE có yêu cầu hay không;
- 3.5. Thông báo trước cho VNCE mọi mối nguy/nguy hiểm thực sự hoặc tiềm ẩn gắn liền với mọi yêu cầu hoặc mẫu thử hoặc phép thử, ví dụ như sự tồn tại hoặc rủi ro về phóng xạ, về các nguyên tố hoặc nguyên vật liệu độc hại hoặc dễ cháy nổ và về ô nhiễm hoặc nhiễm độc cho môi trường;

- 3.6. Sử dụng đầy đủ tất cả các quyền và hoàn thành toàn bộ các trách nhiệm pháp lý thuộc hợp đồng bán hàng hoặc hợp đồng khác với bên thứ ba và với pháp luật.

4. PHÍ VÀ THANH TOÁN

- 4.1. Tại thời điểm đưa ra yêu cầu hoặc khi thương thảo hợp đồng giữa VNCE và Khách hàng mà không xác định phí thì sẽ được tính theo cơ cấu tính phí tiêu chuẩn của VNCE (có thể thay đổi) và tất cả thuế liên quan sẽ do Khách hàng chi trả.
- 4.2. Khách hàng không được quyền giữ lại hoặc trì hoãn thanh toán đúng hạn mọi khoản tiền cho VNCE vì lý do chưa thống nhất hoặc kiện tụng có thể xảy ra.
- 4.3. VNCE có thể quyết định có hành động thu hồi tiền không trả tại mọi tòa án có năng lực thực thi pháp lý.
- 4.4. Khách hàng phải trả tất cả các chi phí thu hồi đó của VNCE bao gồm chi phí cho luật sư và các chi phí liên quan.
- 4.5. Trong trường hợp mọi vấn đề không dự đoán trước được hoặc chi phí phát sinh trong quá trình chuyển giao dịch vụ, VNCE phải cố gắng thông báo cho Khách hàng và phải được quyền thu thêm phí phát sinh để chi trả cho thời gian và chi phí tăng thêm để hoàn thành dịch vụ.
- 4.6. Nếu VNCE không thể thực hiện được toàn bộ hoặc một phần dịch vụ vì bất cứ lý do gì nằm ngoài tầm kiểm soát của VNCE bao gồm việc khách hàng không tuân thủ theo mọi nghĩa vụ quy định trong Điều 3 nêu trên, VNCE phải được chi trả:
 - 4.6.1. Số tiền chi phí không thu hồi lại được do VNCE chịu thiệt hại.
 - 4.6.2. Phần lệ phí thỏa thuận tương đương với tỷ lệ làm dịch vụ đã thực sự được thực hiện.

5. ĐÌNH CHỈ HOẶC KẾT THÚC DỊCH VỤ

VNCE có quyền tức thời và không chịu trách nhiệm pháp lý để đình chỉ hoặc kết thúc việc cung cấp dịch vụ trong các trường hợp sau:

- 5.1. Khách hàng không tuân thủ theo bất cứ nghĩa vụ nào của họ ở dưới đây và những điều đó không được khắc phục trong vòng 10 ngày kể từ khi thông báo về sự không tuân thủ đó đã được gửi cho Khách hàng.
- 5.2. Mọi sự trì hoãn thanh toán, sự dàn xếp với chủ nợ, phá sản, không trả nợ được, tài sản bị quản lý hoặc ngừng kinh doanh bởi Khách hàng.

6. TRÁCH NHIỆM PHÁP LÝ VÀ BỒI THƯỜNG

- 6.1. Giới hạn trách nhiệm pháp lý:

- 6.1.1. VNCE không phải là nhà bảo hiểm hoặc người bảo lãnh và không chịu trách nhiệm pháp lý trong khả năng đó. Khách hàng muốn tìm kiếm sự bảo đảm đối với việc mất mát hoặc hư hại nên mua bảo hiểm thích hợp.
- 6.1.2. Báo cáo các điểm phát hiện được ban hành trên cơ sở thông tin, tài liệu

và/hoặc mẫu được cung cấp bởi Khách hàng hoặc đại diện của Khách hàng và chỉ nhằm mang lại lợi ích cho Khách hàng, người chịu trách nhiệm hành động phù hợp trên cơ sở của Báo cáo các điểm phát hiện.

VNCE hoặc bất cứ cán bộ, nhân viên, đại diện hay nhà thầu phụ nào đều không có nghĩa vụ pháp lý đối với Khách hàng hoặc bất kỳ bên thứ 3 nào cho mọi hành động được thực hiện hay không thực hiện trên cơ sở của những Báo cáo các điểm phát hiện như vậy hoặc cho bất kỳ kết quả không đúng nào được gây ra bởi thông tin không rõ ràng, không đúng, không đủ, gây sai lạc hoặc giả được Khách hàng cung cấp cho VNCE.

- 6.1.3. VNCE không có nghĩa vụ pháp lý đối với mọi việc không thực hiện hoặc trì hoãn thực hiện một phần hoặc toàn bộ dịch vụ gây ra trực tiếp hay gián tiếp bởi mọi sự kiện ngoài tầm kiểm soát của VNCE, bao gồm việc Khách hàng không tuân thủ theo bất kỳ một nghĩa vụ nào nêu tại tài liệu này.
- 6.1.4. VNCE không chịu trách nhiệm pháp lý đối với mọi mất mát không trực tiếp hoặc là hệ quả bao gồm không giới hạn việc giảm lợi nhuận, mất kinh doanh, mất cơ hội, mất thiện chí và chi phí của việc thu hồi sản phẩm. VNCE cũng không chịu trách nhiệm đối với mọi mất mát, hư hỏng hoặc chi phí phát sinh từ việc đòi bồi thường của mọi bên thứ ba (bao gồm không giới hạn việc đòi bồi thường liên quan đến sản phẩm) mà có thể Khách hàng phải gánh chịu.
- 6.1.5. Trong trường hợp có khiếu nại, tranh chấp, rủi ro phải đền bù từ hoạt động chứng nhận, thẩm tra/ thẩm định, VNCE sử dụng quỹ trích lập dự phòng rủi ro từ 1% doanh thu của hoạt động chứng nhận.

7. ĐIỀU KIỆN CHUNG KHÁC

- 7.1. Nếu có bất cứ một hoặc nhiều hơn các Điều trong bản Điều kiện chung này được phát hiện là bất hợp pháp hoặc không thể thi hành được về mọi mặt, tính thích hợp, tính pháp lý và tính thi hành của các Điều còn lại sẽ không bị ảnh hưởng gì hoặc không bị suy giảm theo.
- 7.2. Trong quá trình cung cấp dịch vụ và trong khoảng thời gian 1 năm sau đó Khách hàng không được trực tiếp hoặc gián tiếp lôi kéo, khuyến khích hoặc đưa ra đề nghị với nhân viên VNCE để họ không tiếp tục làm việc tại VNCE.
- 7.3. Không được sử dụng tên hoặc dấu đăng ký của VNCE với mục đích quảng cáo mà không có sự cho phép trước bằng văn bản của VNCE.